

THINKING SAFETY

SINCE 1919

Personalsachbearbeiter Gehaltsabrechnung und Personalbetreuung (m/w/d)

in Teilzeit (20-25 Stunden)

Starttermin: 01.09.2019

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Vorbereitung der monatlichen Gehaltsabrechnung und Übergabe an den externen Dienstleister
- Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter in allen Fragen zu Payroll- und Zeiterfassungs-Themen
- Stammdatenpflege sowie Eintritts- und Austrittsbearbeitung
- Verwaltung Personal-Zeiterfassung
- Erstellung von Auswertungen und Berichten
- Verantwortung für die Personalakten
- Kommunikation mit Ämtern, Behörden, Finanzbehörden, Sozialversicherungsträgern und Krankenkassen sowie Erstellung sämtlicher Bescheinigungen
- Betreuung bei entsprechenden Prüfungen durch Behörden
- Projektverantwortung bei der Optimierung und Digitalisierung von Personalprozessen (L&G)
- Weitere Unterstützung bei verschiedenen HR-Projekten

Unsere Anforderungen an Sie:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Versierter Umgang mit MS Office sowie einem Personalabrechnungssystem
- Eigenständige, verantwortungsvolle und präzise Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, kommunikativ und dienstleistungsorientiert
- Einfühlungsvermögen, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Gute Englischkenntnisse

THINKING SAFETY – diesem Motto verpflichtet ist AUTOFLUG bereits seit den Anfangstagen der Luftfahrt ein führender Anbieter von Produkten und Leistungen, bei denen die Rettung und Sicherheit von Menschen im Mittelpunkt steht. Als ein weltweit anerkannter Lieferant und Servicepartner für die internationale Luftfahrtindustrie und Wehrtechnik entwickeln, fertigen und warten wir unter anderem eine Vielzahl textiler, mechanischer und elektronischer Komponenten und Systeme.

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Position, ein gutes Betriebsklima, ein sympathisches Team, zahlreiche Freiräume wie flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub sowie tarifliches Urlaubs- und Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsvorsorge, Kantine, Parkplätze, eine Bushaltestelle wenige Meter von uns entfernt.

Schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail oder Post zu oder nutzen Sie unser Online-Formular.



AUTOFLUG GmbH

Industriestr. 10, 25462 Rellingen

E-Mail: career@autoflug.de

Telefon: +49 4101 307 0

www.autoflug.de